

Πρότυπο παρουσίασης

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	
ΘΕΜΑ	Health & Safety Application (Inspector App)
ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΛΥΣΗΣ	Ενδο – επιχειρησιακή εφαρμογή τηλεφώνου για την άμεση ενημέρωση για θέματα που αφορούν την Α&Υ στους χώρους εργασίας (Inspector App)
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	Muskita Hotels Ltd – FOUR SEASONS HOTEL
ΑΡΙΘ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	550
Χώρα	Κύπρος
Διεύθυνση	Λεωφόρος Αμαθούντος 69 – Four Seasons Hotel
Τηλ.:	25 858000 – 25858083 - 99436396
Φαξ:	
Ηλ. Ταχ.:	k.kyriacou@fourseasons.com.cy
Αρμόδιος επικοινωνίας	Κυριάκος Κυριάκου Λειτουργός Ασφάλειας και Υγείας
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Καινοτομία Επιχειρήσεις για καλύτερο συντονισμό της Επιτροπής Α&Υ καθώς και εύκολη κοινοποίηση διορθωτικών ενεργειών χωρίς την χρήση χαρτιού - επικοινωνίας
Χώρα	Κύπρος
Διεύθυνση	Λεωφόρος Αμαθούντος 69
Τηλ.:	25858083
Φαξ:	
Ηλ. Ταχ.:	k.kyriacou@fourseasons.com.cy
Αρμόδιος επικοινωνίας	Κυριάκος Κυριάκου – Λειτουργός Ασφάλειας κ Υγείας
ΤΟΜΕΑΣ	Υπηρεσίες Ξενοδοχείου
<p>ΚΑΘΗΚΟΝ : Άμεση ενημέρωση για θέματα Α&Υ από τα μέλη της Επιτροπής Α&Υ η οποιοσδήποτε άλλο υπάλληλο της εταιρείας ενδιαφέρετε να κατεβάσει την εφαρμογή στο κινητό του. Κατάργηση έντυπων ενημερώσεων και καθημερινές μικρές επιθεωρήσεις με άμεση και γρήγορη ενημέρωση. Καταγραφή διορθωτικών ενεργειών και βοηθητικό εργαλείο για τον εντοπισμό και αξιολόγηση κινδύνων στο χώρο της εργασίας.</p>	
<p>ΠΡΟΒΛΗΜΑ (κίνδυνος/επικινδυνότητα/συνέπεια) : Πάντα σε μεγάλους οργανισμούς υπάρχει ένα θέμα με τις γραπτές κοινοποιήσεις. Τα έντυπα που θα συμπληρωθούν μέχρι να αρχειοθετηθούν χρειάζονται χρόνο και η επικοινωνία μεταξύ των διαφόρων τμημάτων κινείται με αργούς ρυθμούς. Επίσης διαπιστώθηκε ότι όπου εμφανίζετε η εποχιακή εργασία είναι αρκετά δύσκολο να πείσεις τα νέα μέλη της ομάδας να έχουν ευαισθησίες για θέματα Α&Υ. Συνήθως αν και εντοπίζουν κινδύνους πολλές φορές δεν έχουν το θάρρος να το αναφέρουν σε Ανωτέρους τους.</p>	
<p>ΛΥΣΗ (πρόληψη κινδύνου)</p>	

<p>Αναπτύξαμε μια εφαρμογή τηλεφώνου όπου αρχικά την κατεβάζουν στο κινητό τους όλοι τα καινούργια μέλη του οργανισμού. Στη εφαρμογή αυτή μπορούν να ενημερωθούν (πέρα από την ενημέρωση που τους γίνεται από τον Λειτουργό Α&Υ) για πιθανούς κινδύνους στο χώρο της εργασίας τους. Μετά το πέρας της αρχικής τους εκπαίδευσης απαντούν μέσω της εφαρμογής σε ερωτηματολόγιο που αφορά ΚΑΙ θέματα Ασφάλειας και Υγείας. Στη συνέχεια εντοπίζοντάς κάποιον κίνδυνο στο χώρο της εργασίας τους μπορούν μέσω της ίδιας εφαρμογής να ενημερώσουν άμεσα τον Λειτουργό Ασφάλειας και υγείας για τον κίνδυνο που εντόπισαν και αν θέλουν μπορούν να προτείνουν και λύσεις. Με αυτό το τρόπο έχουμε ευαισθητοποίηση τα νέα και παλιά μέλη μας για τα θέματα που αφορούν την Α&Υ στο χώρο εργασίας. Από την ίδια εφαρμογή ο Λειτουργός Ασφάλειας και Υγείας μπορεί να κάνει κανονικά την Επιθεώρηση του και τελειώνοντας να κατεβάζει από τον υπολογιστή του τα ευρήματα της επιθεώρησης.</p>	
<p>ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ</p> <p>Τα αποτελέσματα είναι άμεσα αφού όσοι επιθυμούν μπορούν να έχουν το αρχείο «Διορθωτικών ενεργειών» που εντοπίστηκαν από όλους τους χρήστες.</p>	
<p>ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ/ΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ: Ήδη το έχουμε καθιερώσει στον οργανισμό με αρκετά μεγάλη επιτυχία. Αυτό φαίνεται και από τα μικροπροβλήματα που εντοπίζονται και επιλύονται καθημερινά στους χώρους εργασίας.</p>	
<p>ΚΟΣΤΟΣ/ΟΦΕΛΟΣ (συμπεριλαμβανομένου του κοινωνικού και οικονομικού κόστους και οφέλους, καθώς και του κόστους και οφέλους για το ανθρώπινο δυναμικό)</p>	<p>Είναι καινοτομία που εφαρμόστηκε από τον Λειτουργό Α&Υ του οργανισμού αγοράζοντας υπηρεσίες από επαγγελματία που ασχολείται με τις εφαρμογές τηλεφώνου. Το κόστος δεν ξεπέρασε τα 1000 ευρώ.</p>
<p><input type="checkbox"/> ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΤΕ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ και/ή ΑΛΛΕΣ ΕΙΚΟΝΕΣ του ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ, (π.χ. φωτογραφία ενός ανασχεδιασμένου εργασιακού περιβάλλοντος, εικονογραφημένο υλικό από τις εφαρμοζόμενες μεθόδους ή από το υλικό της κατάρτισης).</p>	
<p>ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΝΑ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΕΤΕ ΠΟΙΟΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΕΙ ΤΟ ΒΡΑΒΕΙΟ</p>	<p><input type="checkbox"/> η επιχείρηση <input type="checkbox"/> ο παροχέας των πληροφοριών <input type="checkbox"/> και οι δύο από κοινού <input type="checkbox"/> άλλο</p>

Επεξηγήσεις σχετικά με τις επικεφαλίδες

- ΘΕΜΑ – Μία ή δύο βασικές λέξεις για την περιγραφή του παραδείγματος, π.χ. χειρωνακτική διακίνηση φορτίων, υπεργολαβία, αναδιοργάνωση της εργασίας, ασφαλής χρήση εργαλείων, κ.λπ.
- ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΛΥΣΗΣ: Μία γραμμή π.χ. πρόγραμμα κατάρτισης μαθητευομένων, ασφαλέστερη χρήση χημικών ουσιών από καθαριστές κ.λπ.
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Σε ορισμένες περιπτώσεις, ο οργανισμός που υποβάλλει την υποψήφια περίπτωση είναι άλλος από την επιχείρηση όπου εφαρμόστηκε η καλή πρακτική. Σε τέτοιες περιπτώσεις, παρακαλείσθε να παρέχετε λεπτομερή στοιχεία και για τους δύο φορείς, καθώς και τα στοιχεία των αρμόδιων επικοινωνίας και στους δύο φορείς. Εάν, για παράδειγμα, παράδειγμα καλής πρακτικής αποτελεί, μια διαδικασία ή ένα εργαλείο εκτίμησης κινδύνου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλες επιχειρήσεις, το μέγεθος της επιχείρησης που ανέπτυξε το υποβληθέν παράδειγμα πρέπει να χρησιμοποιηθεί για την κατάταξη του υποψηφίου (κατηγορία επιχείρησης που απασχολεί λιγότερους ή περισσότερους από 100 εργαζόμενους).
- ΤΟΜΕΑΣ: Εάν είναι δυνατόν, ο τομέας πρέπει να αναφέρεται με τη χρησιμοποίηση της στατιστικής ταξινόμησης της οικονομικής δραστηριότητας στην Ευρωπαϊκή Ένωση, Γενική Ονοματολογία των οικονομικών δραστηριοτήτων στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες (NACE) Αναθ.2, 2008.
- ΚΑΘΗΚΟΝ: Περιγραφή του καθήκοντος και του χώρου εργασίας/της δραστηριότητας/της κατάστασης που προκαλεί τον κίνδυνο/της επικινδυνότητας/των συνεπειών.*
- ΠΡΟΒΛΗΜΑ: Περιγράψτε πώς, πότε και με ποια μορφή προκύπτουν οι κίνδυνοι/οι επικίνδυνες καταστάσεις, καθώς και τις συνέπειες και τα αποτελέσματα (ενδεχόμενες βλάβες στην υγεία, ασθένειες, ατυχήματα, επιπτώσεις στην παραγωγή και στην εργασία κ.λπ.). Η περιγραφή πρέπει να είναι σαφής

έτσι ώστε όσοι έχουν πρόσβαση στις πληροφορίες μέσω του Διαδικτύου να μπορούν να κατανοούν τα μέτρα που έχουν ληφθεί και τους λόγους για τους οποίους ελήφθησαν.*

- ΛΥΣΗ: Σαφής περιγραφή των μέτρων που έχουν ληφθεί, π.χ. διαδικασία επιλογής, συμμετοχή του εργατικού δυναμικού, εφαρμογή, κ.λπ. Η εφαρμοζόμενη λύση πρέπει να είναι κατανοητή ούτως ώστε ο αναγνώστης να έχει μια σαφή εικόνα της. *
- ΚΟΣΤΟΣ / ΟΦΕΛΟΣ: Αναφορά του συνόλου των δαπανών που προέκυψαν κατά τη διάρκεια της εφαρμογής της νέας λύσης και της μείωσης του κόστους που προέκυψε ως άμεση ή έμμεση συνέπεια της καινοτομίας (εφόσον διατίθενται σχετικά στοιχεία).
- ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ/ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ: Αναφορά των μετρήσιμων αποτελεσμάτων καθώς επίσης και οποιωνδήποτε «μη μετρήσιμων» ωφελειών, π.χ. μείωση της συχνότητας εμφάνισης συμπτωμάτων αδιαθεσίας, βελτίωση του εργασιακού κλίματος, βελτιωμένος από εργονομική και/ή οικονομική άποψη τρόπος εργασίας κ.λπ. Εδώ μπορεί να περιληφθεί το κοινωνικό και οικονομικό κόστος και όφελος, καθώς και το κόστος/όφελος για το ανθρώπινο δυναμικό, όπως επίσης και οι θετικές συνέπειες.
- ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ/ΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ: Στοιχεία τα οποία είναι απαραίτητα για την επίτευξη του προσδοκώμενου αποτελέσματος, π.χ. η συμμετοχή των εργαζομένων στην ανάπτυξη του σχεδίου ή στην εκτίμηση κινδύνου, συμπεριλαμβανομένων στοιχείων όπως η εύκολη πρόσβαση στα τμήματα που απαιτούν συντήρηση, στις αρχές σχεδιασμού εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένων των υπερβολάβων κατά τον προγραμματισμό της συντήρησης ή τον εφοδιασμό τους με επαρκείς πληροφορίες σχετικά με το χώρο εργασίας στον οποίο θα εργαστούν προκειμένου να μπορέσουν να εκτελέσουν το έργο τους με ασφάλεια.

* Ως συμπληρωματικές πληροφορίες πρέπει να παρέχονται φωτογραφίες και λοιπό εικονογραφημένο υλικό και, εφόσον είναι δυνατόν, γραφικές παραστάσεις, πίνακες και διαγράμματα.